

江西师范大学学生处

江西师范大学研究生工作部

学工字〔2020〕21号

学生工作部 研究生工作部

关于学生返校后每日健康打卡及体温检测 的通知

各学院：

为切实保障广大师生生命安全和身体健康，扎实做好学生返校后疫情防控工作，及时掌握学生每日身体健康情况，确保每位学生在校期间日常健康打卡及体温检测工作落到实处，特将相关事项通知如下：

一、工作对象

所有已返校的全日制本科生、研究生。

二、完成方式

全体学生每日登陆江西师范大学“校园电子通行证”微信小程序，如实录入个人健康信息完成打卡；全体在校学生每日

自觉进行“晨午检”体温测量。

三、具体步骤

1. 全体学生每日 11:00 前自觉完成健康打卡,并将打卡情况报至班长(或指定负责人)处,班长统一汇总后报至辅导员(班主任)或导师,辅导员(班主任)、导师审核后,将班级学生打卡情况报学院,学院指定专人负责梳理汇总。

2. 学生返校后,自觉进行晨、午体温测量检查。于每日 8:00 和下午 14:00 前,每位同学自觉测量体温报寝室长(或指定负责人),各个班级负责人以寝室为单位收集汇总数据填写《江西师范大学学生体温测量结果汇总表》(见附件 1),辅导员(班主任)、导师(或指定负责人)负责汇总数据的核查,并把核查结果上报学院。按照班级——辅导员(班主任)——学院,逐级核查,确认无误后由学院存档备查。

3. 所有返校的学生,每天需进行体温检测。从 5 月 12 日起,有学生返校的学院需在每日 15:00 之前将《_____学院学生体温检测情况日报报告表》报学工部徐呈康和研工部黄仁森。学工部、研工部统一汇总报送校医院(邱仁学)。请相关学院于 5 月 11 日晚 21:00 前将《_____学院学生体温检测情况日报报告表》(附件 2)报学工部徐呈康和研工部黄仁森。

4. 发现体温异常情况学生,按疫情防控要求立即启动处置预案,妥善稳妥予以处理。

四、相关要求

1. 所有在校全日制本科生、研究生为“学生每日健康打卡报告工作”“晨午检”具体执行人及直接责任承担者。每位学生都应按时、如实报告每日健康状况、体温检测结果，如有故意不打卡、请人代打卡、不如实打卡、不测量体温等情况，一经发现，将视情节严重程度给予相应校纪处分。

2. 各学院党委书记、党委副书记分别是本单位研究生和本科生防控工作的第一责任人，务必严格落实主体责任，将有关要求部署落实到位。辅导员（班主任）、研究生导师需督促学生完成每日健康打卡及体温测量，确保全覆盖、无遗漏、实时动态精准掌握全院学生健康状况，并按时上报学校。

附件：

1. _____学院学生体温检测情况日报汇总表
2. _____学院学生体温检测情况日报报告表

学生工作部 研究生工作部

2020年5月11日

附件 1:

_____学院学生体温检测情况日报汇总表

填报时间:

填报人:

序号	姓名	性别	专业班级	学号	寝室号	晨检体温 (°C)	午检体温 (°C)	备注

注：此表由学院备存。

附件 2:

_____学院学生体温检测情况日报报告表

填报时间:

填报人:

序号	学院	学生数	返校学生数	体温正常 人数	体温异常 人数	体温异常学生处置情况	备注

备注:

1. 体温异常情况学生，按处置预案要求及时处理，及时报送进展；
2. 按本科生、研究生分别报学生工作部徐呈康和研究生工作部黄仁森。

抄报：学校领导。

抄送：学工委成员单位。

学生处办公室

2020年5月11日印发